



**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „RUGIAGĖLĖ“
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „RUGIAGĖLĖ“
TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMO APIE ŠVIETIMO PAGALBOS SPECIALISTŲ
NEBUVIMĄ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. kovo d. Nr. V-
Šiauliai

Vadovaudamasi Šiaulių lopšelio-darželio „Rugiagėlė“ nuostatų, patvirtintų Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. T-607 „Dėl Šiaulių lopšelio-darželio „Rugiagėlė“ nuostatų patvirtinimo“ darželių nuostatų patvirtinimo“, 30.10. papunkčiu,
t v i r t i n u Šiaulių lopšelio-darželio „Rugiagėlė“ Tėvų (globėjų) informavimo apie švietimo pagalbos specialistų nebuvimą tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Roma Jarulienė

PATVIRTINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Rugiagėlė“
direktoriaus 2026 m. kovo d.
įsakymu Nr. V- -(1.5E)

**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „RUGIAGĖLĖ“
TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMO APIE ŠVIETIMO PAGALBOS SPECIALISTŲ
NEBUVIMĄ TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Tėvų (globėjų) informavimo apie švietimo pagalbos specialistų nebuvimą tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) reglamentuoja tėvų (globėjų) informavimą apie logopedo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo, judesio korekcijos specialisto ir kitų švietimo pagalbos specialistų (toliau – specialistai) planuotą ir neplanuotą nebuvimą.
2. Tvarkos tikslas – užtikrinti ugdymo proceso skaidrumą, pagalbos vaikui tęstinumą ir savalaikį informacijos pateikimą.
3. Tvarka taikoma visiems įstaigoje dirbantiems švietimo pagalbos specialistams.

**II SKYRIUS
INFORMAVIMO PRINCIPAI, TERMINAI IR BŪDAI**

4. Tėvai (globėjai) informuojami tais atvejais, kai suplanuoti individualūs ar grupiniai švietimo pagalbos užsiėmimai nevyksta dėl specialisto nedarbingumo, atostogų, komandiruočių, kompetencijų tobulinimo renginių (toliau – ilgalaikis nebuvimas) daugiau nei 5 dienas ir kai nėra galimybės skirti pavaduojantį specialistą.
5. Informuojant neatskleidžiama informacija apie specialisto sveikatos būklę ar kitas asmenines aplinkybes.
6. Informacija pateikiama aiškiai, glaustai ir laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų.
7. Apie planuotą ilgalaikį specialisto nebuvimą tėvai (globėjai) informuojami pirmą jo nebuvimo darbo dieną.
8. Informavimo būdai:
 - 8.1. elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“;
 - 8.2. grupės „Facebook“ paskyroje.

**III SKYRIUS
PAVADAVIMAS IR PAGALBOS TĘSTINUMAS**

9. Kai paskiriamas pavaduojantis specialistas, tėvai (globėjai) informuojami apie pakeitimą.
10. Jei pavaduoti nesančio specialisto nėra galimybės, užsiėmimai perkeliama arba organizuojami kitu suderintu laiku, intensyvinami.

**VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Už savalaikį tėvų (globėjų) informavimą atsako švietimo pagalbos specialistas ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
12. Tvarkos laikymosi kontrolę vykdo įstaigos direktorius.

13. Tvarka įsigalioja nuo jos patvirtinimo dienos.
 14. Tvarka gali būti keičiama ar papildoma įstaigos direktoriaus įsakymu.
-

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Raštinės administratorius Dovilė Dervinskė, Dainų g. 31, LT-78236 Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „RUGIAGĖLĖ“ TĖVŲ (GLOBĖJŲ) INFORMAVIMO APIE ŠVIETIMO PAGALBOS SPECIALISTŲ NEBUVIMĄ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-20 Nr. V-58-(1.5 E)
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Direktorius Roma Jarulienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-03-20 14:48:48
Registratorius	Raštinės administratorius Dovilė Dervinskė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-03-20 14:49:20
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-03-20 atspausdino Direktorius Roma Jarulienė

Nuorašas tikras
Šiaulių lopšelis-darželis Rugiagėlė
2026-03-20